

## ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ В МАГИСТРАТУРЕ

Утверждаю

Член правления - прор  
по учебной и научной  
работе АО «Казахский  
медицинский универси  
непрерывного образов



С.Доскожаев

20

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ В МАГИСТРАТУРЕ**  
**Акционерного общества «Казахский медицинский университет непрерывного**  
**образования»**  
**ПП-03-34-2015**

**Разработано:**

Ведущий специалист управления  
послевузовского образования

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

А.Молдагузина  
\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)


**Согласовано:**

Директор Департамента образования

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Г.Мырзабекова  
\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Управляющий директор по правовым  
вопросам

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

О.Чичибаба  
\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Начальник управления корпоративного  
развития

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Ч.Смагулов  
\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

г.Алматы

---

**ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ В МАГИСТРАТУРЕ**

---

Положение предназначено для магистрантов научно-педагогического и профильного направлений АО «КАЗМУНО», непосредственно участвующих в учебном и научно-исследовательском процессе.

Настоящее Положение определяет порядок деятельности Алматинского государственного института усовершенствования врачей, реализующего образовательные и научно-исследовательские программы магистратуры.

**ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ В МАГИСТРАТУРЕ**

---

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Область применения .....	4
2. Нормативные ссылки .....	4
3. Термины и определения .....	4
4. Общие положения о научно-исследовательской и экспериментально-исследовательской работе магистранта по специальностям «Общественное здравоохранение», «Медицина» и «Медико-профилактическое дело» .....	5
5. Научное руководство магистерской диссертацией .....	7
6. Выбор, утверждение и изменение темы магистерской диссертации .....	8
7. Методические рекомендации к составлению плана-программы магистерской диссертации .	8
7.1 Программа научного и экспериментального исследования (ПНЭИ) .....	9
7.2 Библиографический поиск и изучение литературных источников .....	10
7.3 Изучение литературы и отбор фактического материала .....	10
8. Общие требования к структурным элементам, контролю и защите магистерской диссертации	11
9. Промежуточный контроль за подготовкой магистерской диссертации .....	12
9.1 Рецензирование магистерской диссертации .....	13
9.2 Документы, необходимые для защиты диссертации .....	14
10. Процедура публичной защиты диссертации .....	15
11. Критерии оценки магистерских диссертаций .....	15
12. Приложения .....	16

## ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ В МАГИСТРАТУРЕ

### 1. Область применения

Настоящее положение регламентирует организацию научно-исследовательского процесса в магистратуре АО «Казакский медицинский университет непрерывного образования» Министерства здравоохранения Республики Казахстан (АО «КазМУНО»).

Настоящее положение составлено с целью повышения эффективности работы АО «КазМУНО» в подготовке магистров, стимулирования научно-исследовательской деятельности магистрантов.

Настоящее Положение определяет регламент подготовки и защиты магистерских диссертаций по специальностям «Общественное здравоохранение», «Медицина», «Медико-профилактическое дело».

### 2. Нормативные ссылки

В настоящем положении используются ссылки из следующих нормативных документов:

Закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании» (с изменениями и дополнениями на 29.12.14г.);

ГОСО РК - 7.09.111-2009 «Послевузовское образование». Магистратура. Основные положения, утвержденные Приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 29 июля 2009 г. №387.

Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года № 152;

Типовые правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в высших учебных заведениях, утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года № 125 (с изменениями и дополнениями от 16 марта 2011 года № 94).

### 3. Термины и определения

В настоящем положении применяются следующие сокращения: термины и определения: АО «КазМУНО» – Акционерное общество «Казакский медицинский университет непрерывного образования»;

ГАК - Государственная аттестационная комиссия

ГОСО - Государственный общеобразовательный стандарт

ИПР - индивидуальный план работы

МОН РК- Министерство образования и науки Республики Казахстан;

МД - магистерская диссертация

НИРМ - научно-исследовательская работа магистранта;

ПНИ - программа научного исследования

ЭИРМ - экспериментально-исследовательская работа магистранта

**4. Общие положения о научно-исследовательской и экспериментально-исследовательской работе магистранта по специальностям «Общественное здравоохранение», «Медицина» и «Медико-профилактическое дело».**

**Научно-исследовательская работа магистранта (НИРМ) в научной и педагогической магистратуре и экспериментально-исследовательская работа магистранта (ЭИРМ) в профильной магистратуре по специальностям «Общественное здравоохранение», «Медицина» и «Медико-профилактическое дело» должна:**

- соответствовать основной проблематике специальностей «Общественное здравоохранение», «Медицина» и «Медико-профилактическое дело»;
- быть актуальной, содержать научную новизну и практическую значимость;
- основываться на современных теоретических, методических и технологических достижениях науки и практики;

## ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ В МАГИСТРАТУРЕ

- выполняться с использованием современных методов научных исследований;
- содержать научно-исследовательские и экспериментально-исследовательские (методические, практические) разделы по основным защищаемым положениям;
- базироваться на передовом международном опыте в соответствующей области знания.

Научно-исследовательская работа магистранта, включая выполнение магистерской диссертации (НИРМ) составляет **11 кредитов**.

Заключительным итогом экспериментально-исследовательской или научно-исследовательской работы магистранта является магистерская диссертация, на подготовку которой отводится 1 кредит.

Для всех специальностей исследовательская практика составляет **5 кредитов**. Заключительным итогом научно-исследовательской работы магистранта является магистерская диссертация, на подготовку, оформление и защиту которой отводится **1 кредита**.

Экспериментально-исследовательская работа магистранта, включая выполнение магистерской диссертации, составляет **6 кредитов**. Для всех специальностей экспериментально-исследовательская работа магистранта составляет **4 кредита**, на подготовку, оформление и защиту которой отводится **2 кредита**.

**Магистерская диссертация (МД)** является самостоятельным квалификационным, научным трудом, выполненным под руководством научного руководителя, подготовленная для публичной защиты и является основанием для присуждения академической степени магистра.

МД должна продемонстрировать зрелость выпускника магистратуры как научного работника, способного творчески сформулировать и решать теоретические и прикладные задачи общественного здравоохранения и должна отвечать следующим требованиям:

- содержать новые результаты, которые решают научную задачу;
- содержать новые научно-обоснованные результаты, использование которых обеспечивает решение прикладной задачи.

МД подготавливается магистрантом самостоятельно и единолично.

Подготовка и написание МД контролируется научным руководителем, выпускающей кафедрой и Комитетом по научной деятельности АО «КазМУНО».

Комитетом по научной деятельности заседает:

1. по НИРМ два раза за весь период обучения магистранта:
  - для рассмотрения тем и плана-программы диссертации магистрантов первого курса (**в ноябре 1-го учебного года**);
  - для проведения публичной защиты отчетов о научно-исследовательской работе магистрантов (**в мае 2-го года учебного года**);
  - промежуточные заслушивания о ходе выполнения магистерской диссертации проходят **в октябре и апреле заключительного года обучения** на заседании выпускающей кафедры.
2. По ЭИРМ два раза за весь период обучения магистранта:
  - для утверждения тем и плана-программы диссертации магистрантов профильного направления (**в ноябре учебного года**);
  - для проведения публичной защиты отчетов о научно-исследовательской работе магистрантов (**в мае учебного года**);
  - промежуточное заслушивание о ходе выполнения магистерской диссертации проходит **в апреле учебного года** на заседании выпускающей кафедры.

К защите магистерской диссертационной работы допускается магистранты, сдавшие комплексный экзамен. Допуск оформляется приказом ректора АО «КазМУНО».

Далее, осуществляется проверка диссертационных работ на предмет заимствования без ссылки на автора и источник заимствования в соответствии с ГОСО послевузовского образования магистратуры.



## ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ В МАГИСТРАТУРЕ

После проверки диссертационная работа проходит экспертизу. С этой целью назначается эксперт из числа членов Комитета по научной деятельности, квалификация (ученая или академическая степень) которого соответствует профилю защищаемой диссертационной работы.

Экспертом не могут быть лица, являющиеся научным руководителем.

Защита магистерской диссертации осуществляется при наличии:

- положительного отзыва научного руководителя;
  - не менее одной публикации по теме диссертации в научных изданиях и/или выступления на международной или республиканской научной конференции;
  - письменного заключения эксперта о рекомендации к публичной защите диссертации (Приложение);
  - решения выпускающей кафедры/курса о рекомендации к защите (выписка из протокола заседания кафедры);
  - одной рецензии оппонента, квалификация (ученая или академическая степень) которого соответствует профилю защищаемой работы, где дается всесторонняя характеристика диссертации и аргументированное заключение о возможности присуждения академической степени магистра по соответствующей специальности.
  - Основные результаты магистерской диссертации должны быть представлены не менее чем в одной публикации и одним выступлением на научно-практической конференции.
- .МД пишется и защищается на русском или казахском языках.

### 5. Научное руководство магистерской диссертацией

Для работы над магистерской диссертацией каждому магистранту назначается научный руководитель из числа преподавателей АО «КАЗМУНО», имеющих право руководства магистерскими диссертациями.

Научное руководство магистерскими диссертациями могут осуществлять преподаватели АО «КАЗМУНО», имеющие ученую степень доктора или кандидата наук, проводящие самостоятельные исследования в области предполагаемой работы магистранта. Решение о присуждении права руководства магистерскими диссертациями принимается Ученым советом АО «КАЗМУНО».

Первая консультация магистранта у научного руководителя должна состояться для обсуждения рабочей формулировки темы и проекта индивидуального плана работы над диссертацией. Подготовленной проект план-программы диссертации выносится на обсуждение Комитета по научной деятельности АО «КАЗМУНО».

В течение обучения магистрант отчитывается перед руководителем о проделанной работе в соответствии с утвержденным Комитетом по научной деятельности АО «КАЗМУНО» план - программой диссертации и требованиями, предъявляемыми к НИРМ и ЭИРМ.

В обязанности научного руководителя входит:

- помощь в формулировании темы диссертации и разработке плана работы;
- участие в представлении темы диссертации на заседании Комитета по научной деятельности АО «КАЗМУНО»;
- систематическое консультирование магистранта по проблематике работы, оказание помощи в разработке теоретической и методологической базы исследования; консультации по выбору литературы, поиску информации, сбору данных и т.д.;
- содействие в организации консультаций с другими специалистами;
- контроль за ходом работы над диссертацией и ее соответствием утвержденному плану;
- обсуждение промежуточных результатов работы и помощь в подготовке отчетов научно- исследовательской практики;
- предоставление отзывов о результатах научно- исследовательской работы магистранта в течение семестра;

## ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ В МАГИСТРАТУРЕ

- заключительная проверка работы и подготовка развернутого письменного отзыва с заключением о ее соответствии (несоответствии) требованиям к магистерским диссертациям по специальностям;

- участие в заседаниях Комитета по научной деятельности АО «КАЗМУНО» по защите отчетов о научно-исследовательской практике и заседании Государственной аттестационной комиссии по защите магистерских диссертации.

Решение об изменении научного руководителя может быть принято Ученым советом АО «КАЗМУНО» **не позднее 1 ноября заключительного** года обучения. При необходимости помимо научного руководителя Комитет по научной деятельности АО «КАЗМУНО» может назначать консультантов из числа практикующих специалистов.

### **6. Выбор, утверждение и изменение темы магистерской диссертации**

Магистрант имеет право выбора темы магистерской диссертации с обязательным обоснованием целесообразности ее разработки при условии наличия научного руководителя из числа преподавателей АО «КАЗМУНО», в течение первых двух месяцев после зачисления в магистратуру.

Утверждение темы и план-программы магистерских диссертаций производится **не позднее 1 декады декабря** первого года обучения.

Внесение изменений в план-программу магистерских диссертаций осуществляется по представлению научного руководителя после обсуждения на заседании Научного Совета АО «КАЗМУНО» и утверждения Ученым советом АО «КАЗМУНО».

Вынесение на рассмотрение Комитета по научной деятельности АО «КАЗМУНО» изменений план-программы магистерской диссертации производится не позднее 4 месяцев до назначенного дня предварительной защиты диссертации.

## **7. Методические рекомендации к составлению плана-программы магистерской диссертации**

### **7.1 Программа научного и экспериментального исследования (ПНЭИ)**

ПНЭИ - считается обязательным документом научного исследования. Программа относится к типу стратегических документов научного исследования, цель которых - представить общую схему или план будущего мероприятия, изложить концепцию всего исследования. Она содержит теоретическое обоснование методологических подходов и методических приемов изучения конкретного явления или процесса.

ПНЭИ включает подробное, четкое и завершенное изложение следующих узловых моментов:

- **теоретико-методологическая часть** - формулировку и обоснование проблемы, указание цели, определение объекта и предмета исследования, логический анализ основных понятий, формулировку гипотез и задач исследования;

- **методическая часть** - определение обследуемой совокупности, характеристику исследуемых методов сбора первичной социологической информации, логическую структуру инструментария для сбора этой информации, логические схемы ее компьютерной обработки, организационный и календарный план.

**При выборе темы** магистерской диссертации целесообразно брать задачу сравнительно узкого плана с тем, чтобы можно было ее глубоко проработать.

Выбрать тему диссертации магистранту могут помочь следующие приемы:

- ознакомление с новейшими результатами исследований в смежных, пограничных областях науки и техники, имея в виду, что на стыке наук возможно найти новые и порой неожиданные решения;

- оценка состояния разработки методов исследования и технологических приемов применительно к конкретной отрасли;

- пересмотр известных научных решений при помощи новых методов, с новых теоретических позиций, привлечением новых, существенных фактов, выявленных магистрантом.

## ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ В МАГИСТРАТУРЕ

Выбор темы диссертации по принципу основательного пересмотра уже известных в науке теоретических положений с новых позиций, под новым углом зрения, на более высоком техническом уровне широко применяется в практике научной работы.

Название темы должно быть по возможности кратким, точным и соответствовать ее основному содержанию (не более 12 слов).

Не следует допускать в заглавии неопределенных формулировок, например: "Анализ некоторых вопросов,..", а также штампованных формулировок типа: "К вопросу о...", "К изучению...", "Материалы к...".

Выбрав тему, магистрант должен уяснить, в чем заключается сущность предлагаемой идеи, актуальность этой темы, выделить проблемную ситуацию и проблему, определить новизну и практическую значимость.

Разработка теоретико-методологическая часть программы начинается с постановки проблемы. Она задает тон всему процессу работы исследователя.

**Проблемная ситуация** - состояние в развитии социального объекта (здравоохранения), характеризующееся неустойчивостью, несоответствием его функционирования потребностям дальнейшего развития.

**Проблема** - форма научного отображения проблемной ситуации. Она, с одной стороны, выражает реальные объективные противоречия, вызывающие проблемную ситуацию, с другой стороны - указывает на противоречие между осознанием потребности определенных практических действий и незнанием средств и методов их реализации. Проблема формулируется как выражение необходимости изучения определенной области социальной жизни (здравоохранения), разработки теоретических средств и практических действий, направленных на выявление причин, вызывающих противоречия, на их разрешение.

**Цель** - модель ожидаемого конечного результата (решения проблемы), который может быть достигнут только с помощью проведения исследования.

Ожидаемым результатом фундаментального или теоретического исследования может быть новое знание о структуре, функциях, формах развития социального объекта (здравоохранения). Методически ориентированное исследование направлено на разработку методики, отработку отдельных процедур, инструментария, прикладное - решение практической задачи, улучшение реального положения дел.

Целью исследования может быть анализ причин формирования проблемной ситуации и разработка прогнозов ее возможного развития, оценка эффективности возможных вариантов управленческих воздействий на проблемную ситуацию, может быть разработка практических рекомендаций по управленческому воздействию на изучаемую ситуацию.

**Задачи** - конкретные требования, предъявляемые к анализу и решению сформулированной проблемы. Они служат средством реализации цели и носят инструментальный характер.

**Объект** - носитель проблемной ситуации, в узком - люди или объекты, способные дать исследователю необходимую информацию.

**Предмет исследования** включает в себя те стороны и свойства объекта, которые в наиболее полном виде выражают исследуемую проблему.

**Гипотеза** - научное предположение, выдвигаемое для объяснения изучаемых явлений и процессов, которое надо подтвердить или опровергнуть.

**Научная новизна (НН)** применительно к самой диссертации - это признак, наличие которого дает автору право на использование понятия «впервые» при характеристике полученных им результатов и проведенного исследования в целом.

- НН - признак, наличие которого дает автору право на использование понятия «впервые» при характеристике полученных им результатов и проведенного исследования в целом.

- Термин «впервые» означает в науке факт отсутствия подобных результатов до их публикации



## ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ В МАГИСТРАТУРЕ

• НН проявляется в наличии теоретических положений, которые впервые сформулированы и содержательно обоснованы, или методических рекомендаций, которые внедрены в практику и оказывают существенное влияние на достижение новых результатов.

Три уровня новизны

- Преобразование известных данных, коренное их изменение
- Расширение и дополнение известных данных без изменения их сути
- Уточнение, конкретизация известных данных, распространение известных результатов на новый класс объектов или систем

**Практическая значимость выбранной темы** зависит от того, какой характер имеет конкретное научное исследование.

Если диссертация будет носить методологический характер, то ее практическая значимость может проявиться в публикации основных результатов исследования в научных статьях; апробации результатов исследования на научно-практических конференциях; в использовании научных разработок в учебном процессе высших и средних учебных заведений; в участии в разработке государственных и региональных программ развития социально-экономической отрасли и т.д.

Если диссертация | будет носить методический характер, то ее практическая значимость может проявить себя в наличии научно обоснованных и апробированных в результате экспериментальной работы системы методов и средств совершенствования экономического, технического или социального развития страны. Сюда же относят исследования по научному обоснованию новых и развитию действующих систем, методов и средств того или иного вида деятельности.

**Формы внедрения** научных результатов методического характера могут быть весьма различны. Основные из них следующие:

- предложения по совершенствованию систем социально-экономического, технического, политического, юридического и т.п. регулирования;
- рекомендации по совершенствованию экономического механизма, управления социальными процессами и т.д.;
- нормативные и методические документы, которые утверждены или рекомендованы к использованию заинтересованными организациями.

### 7.2 Библиографический поиск и изучение литературных источников

Знакомство с опубликованной по теме диссертации литературой начинается с разработки идеи, т.е. замысла предполагаемого научного исследования, который находит свое выражение в теме и рабочем плане магистерской диссертации.

Просмотру должны быть подвергнуты все виды источников, содержание которых связано с темой диссертационного исследования. К ним относятся материалы, опубликованные в различных отечественных и зарубежных изданиях, непубликуемые документы (отчеты о научно-исследовательских и опытно-конструкторских работах, диссертации, отчеты специалистов о зарубежных командировках, материалы зарубежных фирм), официальные материалы.

Состояние изученности темы целесообразнее всего начать со знакомства с информационными изданиями, которые в отличие от обычных библиографических изданий оперируют не только сведениями о произведениях печати, но и идеями и фактами.

Помимо оперативности публикации, их отличают новизна сообщаемой информации, полнота охвата источников и наличие справочного аппарата, позволяющего быстро систематизировать и отыскивать документы.

Реферативные издания содержат публикации рефератов, включающих сокращенное изложение содержания первичных документов (или их частей) с основными фактическими сведениями и выводами. К реферативным изданиям относятся реферативные журналы, реферативные сборники, экспресс-информация, информационные листки.

## ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ В МАГИСТРАТУРЕ

К обзорным изданиям относятся обзор по одной проблеме, направлению и сборник обзоров. Обзоры обобщают сведения, содержащиеся в первичных документах, являясь высшей ступенью их аналитико-синтетической переработки. Такие издания обычно сообщают о состоянии или развитии какой-либо отрасли науки или практической деятельности, отражая все новое, что сделано в ней за определенное время.

Цель обзоров - обеспечить проведение научных и экспериментальных исследований на современном уровне развития науки, устранить параллелизм в работе научно-исследовательских организаций, помочь сделать правильный выбор направления и методов разработки в определенной области.

В связи с развитием научно-исследовательских работ и необходимостью детально анализировать литературу, выпущенную в предыдущие годы, все большее значение для исследователей приобретает ретроспективная библиография, назначением которой является подготовка и распространение библиографической информации о произведениях печати за какой-либо период времени прошлого.

### 7.3 Изучение литературы и отбор фактического материала

Изучение литературы по выбранной теме нужно начинать с общих работ, чтобы получить представление об основных вопросах, к которым примыкает избранная тема, а затем уже вести поиск нового материала.

Изучение научных публикаций желательнее проводить по этапам:

- общее ознакомление с произведением в целом по его оглавлению;
- беглый просмотр всего содержания;
- чтение в порядке последовательности расположения материала;
- выборочное чтение какой-либо части произведения;
- выписка материалов, представляющих интерес;
- критическая оценка записанного, его редактирование и "чистовая" запись как фрагмент текста будущей диссертационной работы.

При изучении литературы не нужно стремиться только к заимствованию материала. Параллельно следует обдумать найденную информацию. Этот процесс должен совершаться в течение всей работы над темой, тогда собственные мысли, возникшие в ходе знакомства с чужими работами, послужат основой для получения нового знания.

При изучении литературы по выбранной теме используется не вся информация, в ней заключенная, а только та, которая имеет непосредственное отношение к теме диссертации и является потому наиболее ценной и полезной. Таким образом, критерием оценки прочитанного является возможность его практического использования в диссертации.

Изучая литературные источники, нужно очень тщательно следить за оформлением выписок, чтобы в дальнейшем было легко ими пользоваться. Работая над каким-либо частным вопросом или разделом, надо постоянно видеть его связь с проблемой в целом, а разрабатывая широкую проблему, уметь делить на части, каждую из которых продумать в деталях.

Нужно собирать только научные факты. Когда говорят о научных фактах, то понимают их как элементы, составляющие основу научного знания, отражающие объективные свойства вещей и процессов. Научные факты характеризуются такими свойствами, как новизна, точность и объективность и достоверность. Новизна научного факта свидетельствует о принципиально новом, неизвестном до сих пор предмете, явлении или процессе. Это не обязательно научное открытие.

Что касается научных статей, то здесь с позиций достоверности их следует рассматривать по видам и в зависимости от того, к каким наукам они относятся: научно-техническим или гуманитарным.

Подобно статьям, различной степенью достоверности обладают также доклады, прочитанные на научных конференциях, симпозиумах и т.п. Одни из них могут содержать

## ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ В МАГИСТРАТУРЕ

обоснованные, доказанные, апробированные сведения, другие могут включать вопросы постановочного характера, предложения и т.п.

Следует отбирать только последние данные, выбирать самые авторитетные источники, точно указывать, откуда взяты материалы. При отборе фактов из литературных источников нужно подходить к ним критически.

Особой формой фактического материала являются цитаты, которые органически вплетаются в текст диссертации, составляя неотъемлемую часть анализируемого материала. Они используются для того, чтобы без искажений передать мысль автора первоисточника, для идентификации взглядов при сопоставлении различных точек зрения и т.д. Цитаты служат необходимой опорой автору диссертации в процессе анализа и синтеза информации. Отталкиваясь от их содержания, можно создать систему убедительных доказательств, необходимых для объективной характеристики обозреваемого явления. Цитаты могут использоваться и для подтверждения отдельных суждений, которые делает магистр.

При написании магистерской диссертации, количество использованной литературы должно **быть для научно-исследовательской работы не менее 80 источников, для экспериментально-исследовательской работы не менее 60 источников, из них 30% на иностранном языке.**

### 8. Общие требования к структурным элементам, контролю и защите магистерской диссертации

#### 8.1 Требования к структурным элементам магистерской диссертации

Магистерская диссертация содержит следующие структурные элементы (Приложение Б):

- титульный лист
- аннотация\реферат ,
- содержание
- перечень сокращений, символов и обозначений (при необходимости)
- введение
- краткий обзор литературы
- основная часть, состоящая из разделов, подразделов и пунктов
- заключение
- список использованных источников
- приложения

### 9. Промежуточный контроль за подготовкой магистерской диссертации

Началом научно-исследовательской работы и экспериментально-исследовательской работы является: утвержденная тема диссертации и план-график работы диссертации с указанием основных мероприятий и сроков их реализации (**в ноябре 1-го учебного года**); постановка цели и задач диссертационного исследования; определение объекта и предмета исследования; обоснования актуальности выбранной темы и характеристика масштабов изучаемой проблемы; формулировка гипотез исследования и характеристика методологического аппарата, которой предполагается использовать для его выполнения; изучение основных теоретических результатов и моделей, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования.

Результатом научно-исследовательской работы **в марте 1 –го года** обучения является обзор литературы по теме диссертационного исследования.

Результатом экспериментально-исследовательской работы **в апреле учебного года** является обзор литературы по теме диссертационного исследования, сбор эмпирического материала для диссертационной работы, включая разработку методологии сбора данных, обработку результатов, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над диссертацией.

Результатом научно-исследовательской работы **в июле 1-го года** по обучения является сбор эмпирического материала для диссертационной работы, включая разработку методологии сбора

## ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ В МАГИСТРАТУРЕ

данных, обработку результатов, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над диссертацией.

Результатом научно-исследовательской работы в **апреле 2 года обучения** является отчет о научно-исследовательской работе и подготовка к оформлению магистерской диссертации.

### 9.1 Рецензирование магистерской диссертации

Магистерские диссертации подлежат обязательному рецензированию. Рецензенты назначаются после защиты отчетов о научно-исследовательской практике из числа преподавателей АО «КАЗМУНО». При необходимости к рецензированию могут быть привлечены специалисты из других организаций. Рецензентом может быть лицо, имеющее ученую степень по данной или смежной специальности, или опытный специалист (со стажем работы по специальности не менее 5 лет), работающий в настоящий момент в организации соответствующего профиля. Рецензентом не может быть преподаватель или сотрудник кафедры, выпускающей магистранта.

Диссертация передается магистрантом утвержденному рецензенту не позднее, чем за 10 дней до назначенного дня защиты на открытом заседании Государственной аттестационной комиссии.

В обязанности рецензента входит:

- проверка представленной на рецензирование диссертации и подготовка развернутой письменной рецензии;
- представление магистранту копии рецензии;
- присутствие на защите диссертации.

#### Требования к отзыву рецензента:

- характеристика актуальности работы;
- характеристика самостоятельности подхода автора;
- анализ точки зрения автора магистерской диссертации;
- анализ умения магистрата пользоваться методами научного исследования;
- степень обоснованности выводов и рекомендаций магистранта;
- анализ достоверности полученных магистром результатов;
- анализ новизны и практической значимости работы;
- анализ недостатков диссертации;

Рекомендуемый объем отзыва от двух до пяти страниц машинописного текста.

Письменная рецензия официально утвержденного рецензента представляются в структурное подразделение по магистратуре не позднее 3 дней до назначенной даты публичной защиты.

Помимо отзыва рецензента можно представлять на защиту дополнительные отзывы от специалистов данного профиля или смежных специальностей. Все отзывы должны быть написаны и заверены печатью соответствующей организации. Магистерская диссертация подписывается заведующим кафедрой/курса. Диссертация может быть представлена к защите и при отрицательном отзыве рецензента. В таком случае его присутствие на защите обязательно.

#### Требования к заключению научного руководителя:

- соответствие диссертации специальностям и отраслям науки;
- характеристика актуальности работы;
- характеристика теоретического уровня и практической значимости;
- характеристика полноты, глубины и оригинальности решения поставленных вопросов;
- оценка готовности работы к защите.

При отсутствии письменных отзывов научного руководителя и рецензента соискатель не допускается к защите диссертации.

Присутствие научного руководителя на защите обязательно. В случае его отсутствия по уважительной причине вопрос о возможности защиты решается ГАК.

## ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ В МАГИСТРАТУРЕ

### 9.2 Документы, необходимые для защиты диссертации

Защита магистерской диссертации осуществляется при наличии:

- диссертации, оформленной по требованиям;
- положительного отзыва научного руководителя;
- не менее одной публикации по теме диссертации в научных изданиях и выступления на международной или республиканской научной конференции;
- письменного заключения экспертной комиссии о рекомендации к публичной защите диссертации;
- решения выпускающей кафедры о рекомендации к защите (выписка из протокола заседания кафедры);
- одной рецензии оппонента
- допустимо (но не обязательно) представление частных отзывов других вузов на магистерскую диссертацию.
- автореферат диссертации на русском языке (в печатном и электронном виде);
- аннотацию исследования объемом не более 100 слов на русском и английском языках (в печатном и электронном виде).
- магистрант может представить в ГАК другие материалы, характеризующие научную и практическую ценность диссертации (опубликованные статьи по теме работы, документы, указывающие не практическое применение результатов работы, и т.д.).

Текст диссертации с учетом замечаний, полученный на защите отчетов по научно-исследовательской практике должен быть представлен научному руководителю не позднее, чем за месяц до даты защиты.

Диссертация с отзывами научного руководителя и рецензента, оформленная в соответствии с требованиями настоящего регламента, должна быть зарегистрирована структурным подразделением по магистратуре и секретарем ГАК не позднее, чем за три дня до назначенной даты защиты. Несвоевременное представление диссертации ГАК влечет за собой оценку «неудовлетворительно».

Структурное подразделение по магистратуре должно составить список магистрантов, содержащий:

- а) фамилию и имя магистранта
- б) тему магистерской диссертации
- в) фамилию и ученое звание научного руководителя
- г) фамилию и ученое звание рецензента.

### 10. Процедура публичной защиты диссертации

Для защиты диссертант готовит мультимедийную презентацию результатов проведенной работы продолжительностью не более 15 минут.

В презентации результатов проведенной работы должны быть отражены следующие моменты:

- Название диссертации;
- Актуальность темы работы;
- Цель и задачи работы;
- Структура работы;
- Основные результаты, полученные авторам;
- Теоретическая и практическая значимость полученных результатов.

Председательствующий объявляет о защите диссертации, указывая ее название, фамилию и отчество ее автора, докладывает о наличии необходимых документов, характеризует "учебную" биографию магистранта.



## ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ В МАГИСТРАТУРЕ

Магистрант делает доклад, в котором излагает содержание работы: цель, задачи, актуальность выбранной темы, основные результаты и пути их использования, выводы. Затем магистрант отвечает на вопросы ГАК.

Научный руководитель излагает свое заключение по диссертации.

Затем выступает официальный оппонент.

Магистрант кратко отвечает на основные замечания.

Далее идет научная дискуссия по диссертации.

На закрытом заседании членов Государственной аттестационной комиссии открытым голосованием подводятся итоги защиты, и принимается решение об оценке. Это решение принимается простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При этом равном количестве голосов голос председателя является решающим.

Председатель Государственной аттестационной комиссии объявляет оценку, сообщает о присуждении академической степени магистра.

При оценке диссертации учитываются следующие моменты и качества:

- объем выполненной работы;
- самостоятельность исследования;
- применение в работе новых технологий;
- полнота литературного обзора и современность использованных источников;
- возможность применить полученные результаты в научных исследованиях, практической работе или в учебном процессе;
- грамотность и четкость изложения материалов;
- качество доклада на защите диссертации (умение пользоваться профессиональными терминами, качество демонстрационного материала и т.д.);
- правильность и полнота ответов на вопросы, заданные во время защиты, и на замечания оппонента;
- количество публикаций по работе или выступления магистранта на научных конференциях;

Продолжительность защиты диссертации не должна превышать **30 минут**.

### 11. Критерии оценки магистерских диссертаций

ГАК оценивает все этапы защиты диссертации: презентацию результатов работы, понимание вопросов, задаваемых магистранту членами ГАК, и ответы на вопросы, умение вести научную дискуссию с рецензентом, квалификацию и общий уровень понимания исследованной проблемы, продемонстрированные магистрантом в процессе защиты, общий уровень культуры общения с аудиторией. При выставлении итоговой оценки учитывается предварительная оценка, выставленная рецензентом, а также оценки, выставленные за защиту каждым членом ГАК. Итоговая оценка может не совпадать с предварительными оценками работы.

Магистерская диссертация должна содержать совокупность результатов и научных положений, выдвигаемых автором защиты, иметь внутреннее единство, свидетельствовать о способности автора самостоятельно вести научный поиск, используя теоретических знания и практические навыки, видеть профессиональные проблемы, знать методы и приемы решения. Содержание работы могут составлять результаты теоретических и экспериментальных исследований, разработка новых методов и методических подходов к решению научных проблем, а также решение задач прикладного характера.

Основными требованиями, предъявляемыми к магистерским диссертациям, являются:

1. Высокий научно-теоретический уровень обоснования актуальности проблемы исследования.
3. Связь теоретических положений, рассматриваемых в работе, с практикой здравоохранения.
4. Наличие элементов самостоятельного научного творчества:
  - Самостоятельный характер изложения и обобщения материала;
  - Формулировка и обоснование собственного подхода к решению дискуссионных проблем теории и практики здравоохранения;

## ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ В МАГИСТРАТУРЕ

---

- Качество использованных методик и самостоятельность анализа собранного фактологического материала;
  - Самостоятельный выбор и обоснование теоретической модели или/и методов количественного анализа, используемых в работе;
  - Самостоятельная формулировка выводов по результатам проведенного исследования.
6. Сбалансированное сочетание количественных и качественных методов анализа.
  7. Полнота решения поставленных работ задач.
  8. Грамотность, логичность в изложении материала.
  9. Выполнение требований к структуре и оформлению диссертации.

Магистерская диссертация выполняется магистрантом по материалам, собранным им лично за период обучения и научно-исследовательской практики. Наличие в работе фрагментов, заимствованных из работ других авторов и не оформленных соответствующими ссылками, влечет выставление оценки «неудовлетворительно».

## ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ В МАГИСТРАТУРЕ

Приложение 1.

### Требования к структуре и оформлению магистерской диссертации

#### Титульный лист

Титульный лист является первой страницей магистерской диссертации и служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа.

На титульном листе приводят следующие сведения:

- наименование организации, где выполнена магистерская диссертация;
- фамилия, имя, отчество магистранта;
- наименование работы;
- шифр и наименование специальности (по Классификатору направлений подготовки и специальностей высшего профессионального образования Республики Казахстан);
- академическая степень;
- фамилия, имя, отчество научного руководителя;
- город и дата.

Титульный лист является первой страницей работы и заполняется по строго определенным правилам.

В верхнем поле указывается полное наименование учебного заведения.

Далее указывается фамилия, имя и отчество магистранта (в именительном падеже), шрифтом Times New Roman, жирный, кегль 14, малые прописные буквы.

В среднем поле дается заглавие магистерской диссертации, которое проводится без слова "тема" и в кавычки не заключается, шрифтом Times New Roman, жирный, кегль 14, прописные буквы.

После заглавия диссертации помещается шифр из номенклатуры специальности магистра и академическая степень, на соискание которой представляется диссертация.

Далее ближе к правому краю титульного листа указывается фамилия и инициалы научного руководителя, а также его ученое звание и ученая степень.

В нижнем поле указывается место выполнения магистерской диссертации и год ее написания (без слова "год").

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц диссертации. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

#### Аннотация/реферат

Аннотация содержит сведения об объеме работ, количестве иллюстраций, таблиц (если есть), использованных источников. Приводится перечень ключевых слов (15-20 слов), представляющих собой наиболее употребляемые в работе термины и сочетания терминов. Ключевые слова приводятся в именительном падеже и печатаются строчными буквами в строку через запятые. В тексте аннотация отражаются объект исследования, цель работы, методы исследования, полученные результаты, их новизна, качественная или количественная характеристика собранного фактического материала. Объем аннотации не превышает одной страницы (1500 знаков).

#### Содержание диссертации

Содержание диссертации включает введение, порядковые номера и наименования всех разделов, подразделов, пунктов (если они имеют наименования), выводы или заключение, список использованных источников и наименование приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы диссертации.

Заголовки оглавления должны точно повторять заголовки в тексте. Сокращать или давать их в другой формулировке, последовательности и соподчиненности по сравнению с заголовками

## ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ В МАГИСТРАТУРЕ

в тексте нельзя. Заголовки одинаковых ступеней рубрикации необходимо располагать друг под другом.

Заголовки каждой последующей ступени смещают на три-пять знаков вправо по отношению к заголовкам предыдущей ступени. Все заголовки начинают с прописной буквы без точки на конце. Последнее слово каждого заголовка соединяют отточием с соответствующим ему номером страницы в правом столбце оглавления.

### Перечень сокращений, символов и обозначений (при необходимости)

Этот структурный элемент содержит перечень обозначений, сокращений и символов, используемых в диссертации.

Запись обозначений, символов и сокращений проводится в порядке приведения их в тексте диссертации с необходимой расшифровкой и пояснениями.

### Введение

Введение должно содержать оценку современного состояния решаемой научной или научно-технологической задачи, основание и исходные данные для разработки темы, обоснование необходимости проведения научно-исследовательской работы, сведения о планируемом научно-техническом уровне разработки, о патентных исследованиях и выводы из них, сведения о метрологическом обеспечении научно-исследовательской работы. Во введении должны быть показаны актуальность и новизна темы, связь данной работы с другими научно-исследовательскими программами, а также должны быть приведены цели и задачи исследования, их место в выполнении научно-исследовательской работы в целом.

Общая структура введения:

- актуальность;
- цель и задачи исследования;
- методы исследования;
- научная новизна;
- основные положения работы, выносимые автором на защиту;
- практическая значимость работы;
- реализация результатов работы;
- апробация результатов;
- публикации по теме работы;
- структура и объем диссертации.

Введение - ответственная часть диссертации, поскольку оно не только ориентирует читателя в дальнейшем раскрытии темы, но и содержит все необходимые его квалификационные характеристики.

Освещение актуальности темы должно на 1-2 страниц машинописного текста. Объем введения **не более 5 %** от общего объема диссертации.

### Краткий обзор литературы

Обзор литературы в итоге должен привести к выводу, что именно данная тема еще не раскрыта (или раскрыта лишь частично или не в том аспекте) и потому нуждается в дальнейшей разработке.

Обзор литературы по теме должен показать основательное знакомство магистранта со специальной литературой, его умение систематизировать источники, критически их рассматривать, выделять существенное, оценивать ранее сделанное другими исследователями, определять главное в современном состоянии изученности темы. Материалы такого обзора следует систематизировать в определенной логической связи и последовательности и потому перечень работ и их критический разбор не обязательно давать только в хронологическом порядке их публикации.

## ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ В МАГИСТРАТУРЕ

Обзор литературы оформляется в виде **главы 1**, в объеме **не более 25%** от общего объема диссертации.

### Основная часть

В основной части магистерской диссертации приводят данные, отражающие сущность, методику и основные результаты выполненной работы.

Основная часть должна содержать:

- выбор направления исследования и его обоснование, методы решения задач и их сравнительную оценку, описание выбранной общей методики проведения работы.
- процесс теоретических и (или) экспериментальных исследований, включая определение характера и содержания теоретических исследований, методы исследований, методы расчета, обоснование необходимости проведения экспериментальных работ, принципы действия разработанных объектов, их характеристики. Эти части диссертации отражаются в **главе 2**;
- обобщение и оценку результатов исследований и предложения по дальнейшим направлениям работы, оценку достоверности полученных результатов и их сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ представляют в **главах 3 и 4**;  
краткие выводы по каждой главе, разделу.

Объем основной части **не менее 50%** от общего объема диссертации.

### Заключение

Заключение должно содержать:

- краткие выводы по результатам диссертационных исследований;
- оценку полноты решений поставленных задач;
- разработку рекомендаций и исходных данных по конкретному использованию результатов;
- оценку уровня выполненной работы в сравнении с лучшими достижениями в данной области.

Заключительная часть предполагает также наличие обобщенной итоговой оценки проделанной работы. Указать, в чем заключается ее главный смысл, какие встают новые научные задачи в связи с проведением диссертационного исследования.

В некоторых случаях возникает необходимость указать пути продолжения исследуемой темы, формы и методы ее дальнейшего изучения, а также конкретные задачи, которые будущим исследователям придется решать в первую очередь.

Объем заключения **не более 5%** от общего объема диссертации.

### Список использованных источников

Список должен содержать сведения об источниках, использованных при написании магистерской диссертации. Каждый включенный в такой список литературный источник должен иметь отражение в рукописи диссертации. Если ее автор делает ссылку на какие-либо заимствованные факты или цитирует работы других авторов, то он должен обязательно указать в подстрочной ссылке, откуда взяты приведенные материалы. Не следует включать в библиографический список те работы, на которые нет ссылок в тексте диссертации, и которые фактически не были использованы. Не рекомендуется включать в этот список энциклопедии, справочники, научно-популярные книги, газеты. Если есть необходимость в использовании таких изданий, то следует привести их в подстрочных ссылках в тексте диссертационной работы.

Объем списка использованных источников **не более 15%** от общего объема диссертации.

### Приложения



## ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ В МАГИСТРАТУРЕ

В приложения рекомендуется включать материалы, связанные с выполнением магистерской диссертации, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть. В приложения могут быть включены:

- промежуточные математические доказательства, формулы и расчеты;
- таблицы вспомогательных или цифровых данных;
- протоколы испытаний;
- описание аппаратуры и приборов, применяемых при проведении экспериментов, измерений и испытаний;
- инструкции, методики, описания алгоритмов и программ задач, разработанных в процессе выполнения работы;
- иллюстрации (фотографии) вспомогательного характера;
- акты внедрения результатов работы и др.

### Правила оформления диссертации

#### Общие требования

Магистерская диссертация должна быть выполнена компьютерным способом на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через одинарный компьютерный интервал шрифтом Times New Roman, кегль 14, с полями: левое поле - 30 мм, правое поле - 10 мм, верхнее 15 мм, нижнее - 20мм. Объем магистерской диссертации: для научно-исследовательской работы - 70-100 страниц, для экспериментально-исследовательской работы – 60-80 страниц.

Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, теоремах, применяя шрифты разной гарнитуры.

Вне зависимости от способа выполнения диссертации качество напечатанного текста и оформление иллюстраций, таблиц должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения.

При выполнении диссертации необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения по всей диссертации. В диссертации должны быть четкие, не расплывшиеся линии, буквы, цифры и знаки.

Опечатки и графические неточности, обнаруженные в процессе подготовки диссертации, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста (графики) машинописным способом или черными чернилами или черной тушью - рукописным способом.

Повреждения листов текстовых документов, помарки и следы не полностью удаленного прежнего текста (графики) не допускаются.

Фамилии, названия учреждений, организаций, фирм, названия изделий и другие имена собственные в диссертации приводят на языке оригинала.

Допускается транслитерировать имена собственные и приводить названия организации в переводе на язык диссертации с добавлением (при первом упоминании) оригинального названия.

#### Построение магистерской диссертации

Заголовки структурных элементов следует печатать с заглавной буквы, прописными буквами в середине строки без точки.

Диссертацию следует делить на разделы, подразделы и пункты. Пункты, при необходимости, могут делиться на подпункты. При делении текста диссертации на пункты и подпункты необходимо, чтобы каждый пункт содержал законченную информацию.

Разделы, подразделы должны иметь заголовки. Пункты, как правило, заголовков не имеют. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов, подразделов.

Заголовки разделов, подразделов и пунктов следует печатать с абзацного отступа (как правило, начинается с 4 буквы, или равняется 1 см.) с заглавной буквы без точки в конце, не

## ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ В МАГИСТРАТУРЕ

подчеркивая. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Расстояние между текстом и заголовками структурных элементов используется «пустая строка».

### **Нумерация страниц, разделов, подразделов, пунктов, подпунктов**

Страницы диссертации следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту диссертации. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц диссертации.

Иллюстрации, таблицы на листе формата А3 учитывают как одну страницу.

Разделы диссертации должны иметь порядковые номера в пределах всего документа, обозначенные арабскими цифрами без точки и записанные с абзацного отступа. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Разделы, как и подразделы, могут состоять из одного или нескольких пунктов.

Если документ не имеет подраздела, то нумерация пунктов в нем должна быть в пределах каждого раздела и номер пункта должен состоять из номеров раздела и пункта, разделенных точкой. В конце номера пункта точка не ставится, например:

#### *1 Типы и основные размеры*

- 1.1 } *Нумерация пунктов первого раздела документа*
- 1.2 }
- 1.3 }

#### *2 Технические требования*

- 2.1 } *Нумерация пунктов второго раздела документа*
- 2.2 }
- 2.3 }

Если документ имеет подразделы, то нумерация пунктов должна быть в пределах подраздела и номер пункта должен состоять из номеров раздела, подраздела и пункта, разделенных точками, например:

#### *3 Методы испытаний*

##### *3.1 Аппараты, материалы и реактивы*

- 3.1.1 } *Нумерация пунктов первого подраздела третьего раздела документа*
- 3.1.2 }
- 3.1.3 }

Если текст подразделяется только на пункты, то они нумеруются порядковыми номерами в пределах всей диссертационной работы.

Пункты, при необходимости, могут быть разбиты на подпункты, которые должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждого пункта, например: 4.2.1.1, 4.2.1.2 и т.д.

Внутри пунктов или подпунктов могут быть приведены перечисления.

Перед каждым перечислением следует ставить дефис или, при необходимости, ссылки в тексте документа на одно из перечислений, строчную букву (за исключением ё, э, о, г, ь, й, ы, ъ), после которой ставится скобка.

## ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ В МАГИСТРАТУРЕ

Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа, как показано в примере.

*Пример:*

- а)
- б)

Каждый структурный элемент магистерской диссертации следует начинать с нового листа (страницы).

Нумерация страниц, входящих в состав диссертации, должна быть сквозная.

### **Иллюстрации**

Иллюстрации (чертежи, карты, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в диссертации непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные.

На все иллюстрации должны быть даны ссылки в диссертации.

Чертежи, графики, диаграммы, схемы, иллюстрации, помещенные в диссертации, должны соответствовать требованиям государственных стандартов Единой системы конструкторской документации (ЕСКД).

Фотоснимки размером меньше формата А4 должны быть наклеены на стандартные листы белой бумаги.

Иллюстрации, за исключением иллюстраций приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1». Слово «Рисунок» и его наименование располагают посередине строки.

Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой. Например: Рисунок 1.1.

Иллюстрации, при необходимости, могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово «Рисунок» и его наименование помещают после пояснительных данных и располагают следующим образом: Рисунок 1. - Детали прибора.

Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Например: Рисунок А.3.

Иллюстрации оформляются в соответствии с приложением В.

При ссылках на иллюстрации следует писать "... в соответствии с рисунком 2" при сквозной нумерации и "... в соответствии с рисунком 1.2" при нумерации в пределах раздела.

### **Таблицы**

Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц. Пример оформления таблицы приведен на рисунке 1.

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире.

При переносе части таблицы название помещают только над первой частью таблицы, нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу, не проводят.

Таблицу следует располагать в диссертации непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице.

При переносе таблицы после заголовка графы необходимо добавить строку с указанием номера графы. На продолжение таблицы название графы не переносится, но указывается номер графы.

## ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ В МАГИСТРАТУРЕ

На все таблицы должны быть ссылки в диссертации. При ссылке следует писать «таблица» с указанием ее номера.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово "Таблица" и номер ее указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово "Продолжение" и указывают номер таблицы, например: "Продолжение таблицы 1". При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью.

Таблицу с большим количеством граф допускается делить на части и помещать одну часть под другой в пределах одной страницы. Если строки и графы таблицы выходят за формат страницы, то в первом случае в каждой части таблицы повторяется головка, во втором случае - боковик.

Если повторяющийся в разных строках (графах) таблицы текст состоит из одного слова, то его после первого написания допускается заменять кавычками; если из двух и более слов, то при первом повторении его заменяют словами "То же", а далее - кавычками. Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, марок, знаков, математических и химических символов не допускается. Если цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы не приводят, то в ней ставят прочерк.

Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой.

Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения.

Если в документе одна таблица, то она должна быть обозначена "Таблица 1" или "Таблица В. 1", если она приведена в приложении.

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф - со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.

Таблицы слева, справа и снизу, как правило, ограничивают линиями. Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте.

Разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф диагональными линиями не допускается.

Горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки таблицы, допускается не проводить, если их отсутствие не затрудняет пользование таблицей.

Таблица \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

номер название таблицы

Головка


Боковик

Графы (колонки)

Заголовки

Подзаголовки и графы

Строки (горизонтальные  
ряды)

Рисунок – Пример оформления таблицы

Заголовки граф, как правило, записывают параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф.

Головка таблицы должна быть отделена линией от остальной части таблицы.

## ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ В МАГИСТРАТУРЕ

Пример оформления таблиц в диссертации приведен в приложении Г.

Примечания

Слово "Примечание" следует печатать с прописной буквы с абзаца вразрядку и не подчеркивать.

Примечания приводят в диссертации, если необходимы пояснения или справочные данные к содержанию текста, таблиц или графического материала.

Примечания следует помещать непосредственно после текстового, графического материала или в таблице, к которой относятся эти примечания. Если примечание одно, то после слова «Примечание» ставится тире и примечание печатается с прописной буквы. Одно примечание не нумеруют. Несколько примечаний нумеруют по порядку арабскими цифрами без проставления точки. Примечание к таблице помещают в конце таблицы над линией, обозначающей окончание таблицы.

*Пример:*

Примечание - Подстрочные надписи не печатать.

Несколько примечаний нумеруются по порядку арабскими цифрами.

Пример:

Примечания:

1 Подстрочные надписи не печатать;

2 Документы должны быть нотариально заверены;

3 Утверждает руководитель организации.

### Формулы и уравнения

Формулы и уравнения следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (\*), деления (:) или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак "х".

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

Формулы следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей диссертации арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

*Пример:*

$A=a:b; (1)$

$B=c:e. (2)$

Формулы, помещенные в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например формула (В. 1).

Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках. Пример: - в формуле (1).

Допускается нумерация формул в пределах раздела. В этом случае номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой, например (3.1).

Порядок изложения в диссертации математических уравнений такой же, как и формул.

В диссертации допускается выполнение формул и уравнений рукописным способом черными чернилами

### Ссылки

В диссертации допускаются ссылки на стандарты, технические условия и другие документы; при этом они полностью и однозначно определяют соответствующие требования и не вызывают затруднений в пользовании документом.

Ссылаться следует на документ в целом или на его разделы и приложения. Ссылки на подразделы, пункты, таблицы и иллюстрации не допускаются.



## ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ В МАГИСТРАТУРЕ

При ссылках на стандарты и технические условия указывают только их обозначение, при этом допускается не указывать год их утверждения при условии полного описания стандарта в списке использованных источников.

Ссылки на использованные источники следует приводить в квадратных скобках.

Перечень обозначений и сокращений, условных обозначений, символов, единиц физических величин и терминов

Перечень должен располагаться столбцом. Слева в алфавитном порядке приводят сокращения, условные обозначения, символы, единицы физических величин и термины, справа - их детальную расшифровку.

### Список использованных источников

Сведения об источниках следует располагать в порядке появления ссылок на источники в тексте диссертации, нумеровать арабскими цифрами с точкой и печатать с абзацного отступа.

Пример:

1 *Психическое здоровье: новое понимание, новая надежда // Доклад о состоянии здравоохранения в мире. – 2001. -215 с.*

2 *Джарбусынова Б.Б. Современное состояние психического здоровья населения Республики Казахстан: дис. ... д-ра мед. 14.00.18 – психиатрия. Алматы, 2007. – 300 с.*

3 *Материал Европейской конференции ВОЗ на уровне министров по охране психического здоровья. Проблемы и пути их решения. – Хельсинки, 2005. 180 с.*

4 *Кульжанов М.К., Бернд Р. Система здравоохранения РК в переходном периоде. Обзор ситуации, ЦАНПЖ по общественному здравоохранению // Центрально-Азиатский научно-практический журнал по общественному здравоохранению. – Алматы, 2007. Vol 6, №4, С. 12-33*

5 *The World Health Report 2005 // Материалы Европейского бюро ВОЗ. – Копенгаген, 2005. - [http: www.euro.who.org](http://www.euro.who.org)*

6 *Embriaco N, Papazian L, Kentish-Barnes N, Pochard F, Azoulay E. Burnout syndrome among critical care healthcare workers // Curr Opin Crit Care. – 2007. - №13 (5). – P. 482-488*

### Приложения

Приложения оформляют как продолжение данной диссертации на последующих ее листах или выпускают в виде самостоятельного документа.

В тексте диссертации на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте диссертации.

После списка использованной литературы на отдельном листе посередине указывается «ПРИЛОЖЕНИЯ».

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова "приложение" заглавными буквами и его обозначения. На каждой странице в пределах приложения необходимо указывать наверху посередине страницы слова "Приложение" и его обозначения.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова "приложение" следует буква, обозначающая его последовательность.

Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I, O.

В случае полного использования букв русского и латинского алфавитов допускается обозначать приложения арабскими цифрами.

Если в документе одно приложение, оно обозначается "ПРИЛОЖЕНИЕ А".

Текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения.

## ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ В МАГИСТРАТУРЕ

Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.

Приложение 2

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ (образец)

на магистерскую работу, представленную на соискание академической степени Магистра  
\_\_\_\_\_ по специальности \_\_\_\_\_

1. Актуальность темы исследования и ее связь с общенаучными и общегосударственными программами (запросами практики и развития науки и техники)

2. Научные результаты в рамках требований Положения о научно-исследовательской работе магистранта

3. Степень обоснованности и достоверности каждого результата (научного положения), вывода и заключения соискателя, сформулированных в магистерской диссертации

4. Степень новизны каждого научного результата (положения), вывода и заключения соискателя сформулированных в диссертации

5. Оценка внутреннего единства полученных результатов

6. Экспертиза на заимствование (плагиат)

7. Подтверждение опубликования основных положений, результатов, выводов и заключения диссертации

По теме диссертационного исследования опубликована статья в.....

8. Недостатки по содержанию и оформлению диссертации

1.

#### Заключение

Магистерская работа представленная на соискание академической степени Магистра \_\_\_\_\_ по специальности \_\_\_\_\_, соответствует требованиям, предъявляемым на соискание степени магистра медицины по специальности \_\_\_\_\_ и может быть рекомендована на следующие этапы защиты с учетом сделанных замечаний и внесения корректив.

**Эксперт:**

Заверяю: Ученый секретарь